



**UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION  
CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU**

**REGULAMENTUL  
PRIVIND SUPRAVEGHEREA VIDEO ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII  
PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU**

**CHIȘINĂU, 2020**



UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION  
CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU

REGULAMENTUL  
PRIVIND SUPRAVEGHEREA VIDEO ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII  
PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU

	Elaborat	Coordonat	Coordonat și verificat	Aprobat
<b>Responsabil</b>	CECAN Roman, șef secție Tehnologii Informaționale	RACU Igor, prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale	CIORBĂ Constantin, prorector pentru învățământul cu frecvență redusă, formare continuă și activitate financiară	CHICUȘ Nicolae, rector UPSC
<b>Data</b>	11.05.2020	25.05.2020	08.06.2020	Proces-verbal nr. 10 al ședinței Senatului UPSC din 25.06.2020
<b>Semnătura</b>				





## CUPRINS

<b>I.</b>	<b>DISPOZIȚII GENERALE .....</b>	<b>4</b>
<b>II.</b>	<b>ZONELE SUPRAVEGHEATE VIDEO .....</b>	<b>4</b>
<b>III.</b>	<b>ACCESUL LA DATELE CU CARACTER PERSONAL ȘI DEZVĂLUIREA ACESTORA .....</b>	<b>4</b>
<b>IV.</b>	<b>PROTECȚIA ȘI SIGURANȚA DATELOR CU CARACTER PERSONAL .....</b>	<b>5</b>
<b>V.</b>	<b>CONTROLUL ACCESULUI LA LOCAȚIA SISTEMULUI DE SUPRAVEGHERE VIDEO .....</b>	<b>6</b>
<b>VI.</b>	<b>MĂSURI TEHNICE ȘI ORGANIZATORICE DE PROTECȚIE A SISTEMULUI DE SUPRAVEGHERE VIDEO .....</b>	<b>6</b>
<b>VII.</b>	<b>DREPTURILE DE ACCES LA SISTEMUL DE SUPRAVEGHERE VIDEO .....</b>	<b>6</b>
<b>VIII.</b>	<b>DURATA PĂSTRĂRII FIȘIERELOR VIDEO ÎNREGISTRATE .....</b>	<b>7</b>
<b>IX.</b>	<b>EXERCITAREA DREPTURILOR DE ACCES, INTERVENȚIE ȘI OPOZIȚIE ..</b>	<b>7</b>
<b>X.</b>	<b>DISPOZIȚII FINALE .....</b>	<b>7</b>
<b>XI.</b>	<b>ANEXĂ .....</b>	<b>8</b>



## I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament stabilește modul, condițiile de supraveghere și procedura pentru asigurarea securității persoanelor și bunurilor, pazei și protecției bunurilor, imobilelor, valorilor și a materialelor cu regim special, respectând în același timp obligațiile ce revin în cadrul Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din Chișinău (în continuare – Universitate), în calitate de operator de date și măsurile de securitate adoptate pentru protecția datelor cu caracter personal, protejarea vieții private, a intereselor legitime și garantarea drepturilor fundamentale ale persoanelor vizate ce urmează a fi respectate.
2. Implementarea unui sistem propriu de supraveghere video în Universitate permite monitorizarea în timp real, dar și stocarea informației necesare protecției spațiilor din gestiune.
3. Utilizarea sistemului de supraveghere video include anumite responsabilități și garanții din partea Universității cu privire la prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ce se înregistrează în sistem, atribuții și reglementări descrise în [Legea nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal](#) (în continuare – Legea nr. 133/2011).
4. Astfel, pentru respectarea cerințelor actelor normative în vigoare, prezentul Regulament stabilește și descrie principalele reguli și proceduri ce urmează a fi respectate în cadrul Universității, în scopul protejării datelor cu caracter personal, a vieților private și ale altor drepturi fundamentale și interese legitime ale subiecților, care sunt prelucrate prin metoda supravegherii video.
5. Stabilirea responsabilităților privind administrarea și exploatarea sistemului de supraveghere prin sistemul video, precum și cele privind întocmirea, avizarea și aprobarea documentelor aferente acestor activități.
6. Asigurarea bunei administrări și funcționări a Universității, în special în vederea controlului securității și pazei, cu respectarea politicilor de securitate instituite de actele normative aplicabile.

## II. ZONELE SUPRAVEGHEATE VIDEO

7. Camerele de supraveghere video sunt amplasate în locuri vizibile din cadrul Universității. Orice utilizare ascunsă a acestora este strict interzisă, cu excepția cazurilor expres reglementate de legislație și sunt montate conform Anexei nr. 1 al prezentului Regulament.
8. Nu pot fi monitorizate zonele în care persoanele pot conta, în mod rezonabil, pe intimitate, precum birourile de serviciu și toaletele.

## III. ACCESUL LA DATELE CU CARACTER PERSONAL ȘI DEZVĂLUIREA ACESTORA

9. Sistemul de supraveghere video este dotat cu detectoare de mișcare. Toate camerele funcționează în regim 24/24 ore și sunt fixate.
10. La darea în exploatare a sistemului de supraveghere video, persoana împuternicită din cadrul Secției Tehnologii Informaționale (în continuare – STI) va primi instructajul referitor la setările



sistemului de supraveghere video, respectarea regimului de confidențialitate și dreptul de acces la informația stocată în sistemul de evidență.

11. Accesul la imaginile video înregistrate în timp real este limitat la un număr redus de angajați ai STI.
12. Accesul la imaginile video și/sau la arhiva în care sunt stocate imaginile înregistrate este permis numai personalului STI.
13. Vizualizarea și/sau efectuarea copiilor din fișierele temporare în care sunt stocate imaginile video, este permisă numai cu acordul scris al conducerii Universității.
14. La solicitarea în scris a unor copii din fișierele temporare în care sunt stocate imaginile video de către organele de drept ale Republicii Moldova, care își exercită atribuțiile conform legii, accesul este dat numai cu acordul conducerii Universității.
15. Sistemul de supraveghere video va fi utilizat numai în scopul în care este notificat, fără a se urmări în special obținerea unor informații pentru anchetele interne sau procedurile disciplinare, cu excepția situațiilor în care se produce un incident de securitate sau se atestă un comportament infracțional (în circumstanțe excepționale secvențele video pot fi transmise organelor competente în cadrul unor investigații disciplinare sau penale).
16. În vederea protejării vieții private a altor subiecți decât cei vizați nemijlocit, sistemul de supraveghere video este dotat cu mecanisme care prevăd estomparea imaginii (în caz de necesitate) pentru a face ca întreaga imagine sau o parte a ei, după caz, să fie anonimată.
17. Angajații STI vor gestiona accesul la sistemul de supraveghere video numai cu acordul scris al conducerii Universității.

#### **IV. PROTECȚIA ȘI SIGURANȚA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

18. În vederea securizării sistemului de supraveghere video privind accesul la date cu caracter personal în care sunt stocate (prelucrate) imaginile video, se aplică următoarele măsuri tehnice și organizatorice:
  - sistemul de supraveghere video în care sunt stocate (prelucrate) imaginile video, date cu caracter personal, se păstrează în cameră special amenajată;
  - responsabilii de securitate din cadrul STI vor fi consultați înainte de achiziționarea sau instalarea oricărui nou sistem de supraveghere;
  - toate sistemele trebuie să corespundă cerințelor de securitate descrise în actele normative aplicabile;
  - accesul fizic la sistemul de supraveghere video în care sunt stocate (prelucrate) imaginile video are numai persoana responsabilă desemnată și conducerea Universității;
  - accesul la înregistrările video prelucrate este restricționat prin introducerea unui cont de utilizator și parolă de acces;
  - în cazul deconectării energiei electrice, sistemul de supraveghere video în care sunt stocate (prelucrate) imaginile video este dotat cu sursă autonomă de alimentare cu energie electrică (UPS);
  - sistemul de supraveghere video în care sunt stocate (prelucrate) imaginile video este dotat cu “firewall”, care asigură protecția în rețea;





- echipamentele sunt astfel instalate încât să se afle sub supraveghere doar acele spații identificate în analiza de risc ca având nevoie de protecție suplimentară;
- utilizatorii sistemului de supraveghere video sunt instruiți cum să monitorizeze astfel de zone;

## **V. CONTROLUL ACCESULUI LA LOCAȚIA SISTEMULUI DE SUPRAVEGHERE VIDEO**

19. Imaginile captate de sistemul de supraveghere video sunt vizualizate în timp real pe monitoarele din camera de control, care reprezintă o încăpere securizată, iar monitoarele nu pot fi văzute din exterior.
20. Camera de control este amplasată bloc de studii nr. 5 al Universității.
21. Accesul neautorizat în camera de control este interzis. Accesul este strict limitat la angajații autorizați din cadrul STI.
22. De la caz la caz, se poate acorda accesul în Camera de control și altor persoane, în afara celor menționate mai sus, doar pe bază de autorizare din partea responsabilului de securitate din cadrul STI.

## **VI. MĂSURI TEHNICE ȘI ORGANIZATORICE DE PROTECȚIE A SISTEMULUI DE SUPRAVEGHERE VIDEO**

23. Pentru a proteja securitatea sistemului de supraveghere video și pentru a spori gradul de protecție a vieții private, au fost introduse următoarele măsuri tehnice și organizatorice:
  - limitarea timpului de stocare a materialului video captat, în conformitate cu cerințele de securitate și legislația în vigoare privind conservarea datelor;
  - mediile de stocare (serverele pe care se stochează imaginile înregistrate) se află în spații securizate și protejate de măsuri de securitate fizică;
  - toți utilizatorii cu drept de acces la sistemul de supraveghere video au semnat acorduri de confidențialitate, prin care se obligă să respecte prevederile legale în domeniu;
  - utilizatorilor li se acordă dreptul de acces doar pentru acele resurse care sunt strict necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
  - doar administratorii de sistem și responsabilul de securitate, au dreptul a accesa fișierele înregistrate în sistem, la cererea conducerii Universității.

## **VII. DREPTURILE DE ACCES LA SISTEMUL DE SUPRAVEGHERE VIDEO**

24. Accesul la imaginile stocate și/sau la arhitectura tehnică a sistemului de supraveghere video este limitat la un număr redus de persoane și este determinat prin atribuțiile specificate în fișa postului, în care este indicat în ce scop și ce tip de acces este acordat.
25. Conducerea Universității impune limite stricte în privința persoanelor care au dreptul:
  - să vizioneze materialul video captat în timp real: imaginile care se derulează în timp real sunt accesibile responsabililor de securitate și agenților de pază desemnați să desfășoare activitatea de supraveghere;



- să vizioneze înregistrarea materialului video captat: vizionarea imaginilor înregistrate se va face în cazuri justificate, cum ar fi cazurile prevăzute expres de lege și incidentele de securitate, de către persoanele special desemnate;
  - să copieze, să descarce, să șteargă sau să modifice orice material video captat de sistemul de supraveghere video.
26. Toți membrii personalului STI cu drepturi de acces beneficiază de o instruire inițială în domeniul protecției datelor.
27. Șeful STI va asigura ca întregul personal din subordine, implicat în operarea sistemului de supraveghere video, să fie instruit și informat cu privire la toate aspectele funcționale, operaționale și administrative ale acestei activități.

### **VIII. DURATA PĂSTRĂRII FIȘIERELOR VIDEO ÎNREGISTRATE**

28. Durata păstrării înregistrărilor video este de 30 de zile calendaristice, după care acestea se șterg automat în ordinea în care au fost înregistrate.
29. În cazul producerii unui incident de securitate, durata de păstrare a înregistrărilor video poate depăși limitele admisibile de program, în funcție de timpul necesar investigării suplimentare a incidentului de securitate.

### **IX. EXERCITAREA DREPTURILOR DE ACCES, INTERVENȚIE ȘI OPOZIȚIE**

30. Orice cerere de a accesa, rectifica, bloca și/sau șterge date cu caracter personal, ca urmare a utilizării camerelor video, ar trebui să fie adresată direct conducerii Universității.
31. Răspunsul la solicitarea de acces, intervenție sau opoziție se dă în termen de 15 zile calendaristice. Dacă nu se poate respecta acest termen, persoana vizată va fi informată asupra motivului de amânare a răspunsului, de asemenea i se va comunica și procedura care va urma pentru soluționarea cererii.
32. Dacă există solicitarea expresă a persoanei vizate, se poate acorda dreptul de a vizualiza imaginile înregistrate care o privesc sau i se poate trimite o copie a acestora. Imaginile furnizate vor fi clare, în măsura posibilității, cu condiția de a nu prejudicia drepturile terților (persoana vizată va putea vizualiza doar propria imagine, imaginile altor persoanelor care pot apărea în înregistrare vor fi editate astfel încât să nu fie posibilă recunoașterea/identificarea lor). În cazul unei asemenea solicitări, persoana vizată este obligată:
- să se identifice dincolo de orice suspiciune (să prezinte actul de identitate când participă la vizionare), să menționeze data, ora, locația și împrejurările în care a fost înregistrată de sistemul de supraveghere video;
  - de asemenea, persoana vizată va prezenta și o fotografie recentă astfel încât utilizatorii desemnați să o poată identifica mai ușor în imaginile video captate.

### **X. DISPOZIȚII FINALE**

33. Regulamentul privind supravegherea video în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău va fi completat ori de câte ori apar modificări în prevederile legale în baza cărora s-a elaborat.
34. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării și adoptării de către Senatul Universității.



## Anexa 1

- 1. Locațiile și spațiile de acces, destinate publicului în blocurile de studii:**
  - a) str. Ion Creangă, 1 - bloc de studii nr. 1, exterior și interior la intrare -5 camere,
  - b) str. Ion Creangă, 1 - de studii nr. 1, CNIDE “Clasa Viitorului” – 5 camere;
  - c) str. Ion Creangă, 1 - bloc de studii nr. 2, exterior și interior la intrare -2 camere;
  - d) str. Ion Creangă, 1 - bloc de studii nr. 3, exterior la intrare -1 camere;
  - e) str. Ion Creangă, 1 - bloc de studii nr. 4, exterior la intrare -1 camere;
  - f) str. Ion Creangă, 1 - bloc de studii nr. 5, exterior la intrare -2 camere;
  
- 2. Locațiile din împrejurimile clădirilor pentru a proteja spațiile exterioare:**
  - a) Parcarea din campusul Universității 1- camere;
  - b) Spațiile de acces a sălii sportive 3 - camere.