



**PLAN DE ACTIVITATE
A CGCC UPS „I. CREANGĂ”
PENTRU ANUL DE STUDII 2017-2018**



Nr	Obiective	Acțiunile centrului	Perioada	Responsabil	Locul desfășurării
Dimensiunea legislativ-normativă					
1.	<p>Evidența angajării absolvenților la programele de studii în câmpul muncii</p> <p>Evidența evoluției profesionale a absolvenților cu referire la competitivitatea lor pe piața muncii</p>	<p>Implementarea procedurilor de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților la programele de studii în câmpul muncii <i>Elaborarea mecanismului de monitorizare a evidenței angajării și evoluției profesionale a absolvenților la programele de studii în câmpul muncii</i></p> <p>Implementarea instrumentelor pentru absolvenți și angajatori referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii <i>Elaborarea mecanismului de monitorizare a evidenței evoluției profesionale a absolvenților cu referire la competitivitatea lor pe piața muncii</i></p>	<p>Februarie 2018</p> <p>Aprilie 2018</p>	<p>R. Cecan, N. Popa Președinții CGCF DRU</p> <p>N. Popa Președinții CGCF</p>	<p>CTI, CGCC, CGCF</p> <p>DGETS mun. Chișinău, Unități-bază de realizare a stagiului de practică</p>
Dimensiunea absolvenții colegiilor, liceelor și extinderea ofertelor educaționale					
2.	<p>Atragerea elevilor din anii terminali și absolvenților din colegii în cariera profesională și didactică prin promovarea serviciilor oferite de UPS „I. Creangă”</p>	<p>Completarea informației pentru baza de date despre instituțiile preuniversitare/ direcțiile de învățământ raionale: număr telefon contact, email, nume, prenume, responsabil de colaborare cu CGCC</p> <p>Ședința de lucru vizând elaborarea unui Mecanism de admitere în învățământul superior pedagogic în anul de studii 2017 - 2018</p>	<p>Septembrie - decembrie</p> <p>09.11.2017</p>	<p>L. Gordea N. Popa</p> <p>MECC A.Barbăneagră DACDC</p>	<p>CGCC</p> <p>MECC</p>

		<p>Reconceptualizarea elementelor principale de identitate vizuală a UPS „Ion Creangă”: logoul, imnul, cartea de vizită, prezentare PowerPoint, model invitație, broșură, pliantul, Formular privind organizarea de evenimente în incinta UPS „Ion Creangă”</p> <p>Stabilirea traseului Caravanei de promovare a imaginii Universității în baza orarului stabilit de facultăți.</p>	<p>Noiembrie (2017) – ianuarie (2018)</p> <p>Ianuarie-februarie, Mai-iunie</p>	<p>CGCC</p> <p>DAAC Decanii facultăților</p> <p>L. Gordea N. Popa Președinții CGF</p>	<p>DAAC Facultatea</p> <p>CGCC Facultate</p>
		<p>Elaborarea programului facultăților de organizare și desfășurare a „Săptămânii ușilor deschise”</p>	<p>Ianuarie</p>	<p>Decanii facultăților</p>	<p>Facultate</p>
		<p>Elaborarea programului universitar de organizare și desfășurare a <i>Săptămânii ușilor deschise</i> în baza programelor stabilite de facultăți.</p>	<p>Februarie</p>	<p>L. Gordea N. Popa</p>	<p>CGCC</p>
		<p>Plasarea avizului de desfășurare a <i>Săptămânii ușilor deschise</i> la UPS „Ion Creangă”</p>	<p>Februarie</p>	<p>N. Popa</p>	<p>CGCC</p>
		<p>Stabilirea bugetului de organizare și desfășurare a <i>Săptămânii ușilor deschise</i> la UPS „Ion Creangă”</p>	<p>Ianuarie</p>	<p>L. Gordea Contabil șef</p>	<p>CGCC Contabilitatea</p>
		<p>Organizarea și desfășurarea <i>Săptămânii ușilor deschise</i> la UPS „Ion Creangă”.</p>	<p>Martie</p>	<p>L. Gordea N. Popa Decanii facultăților Președinții CGF</p>	<p>CGCC Facultate</p>
		<p>Formarea și asigurarea fondului de premiere a participanților învingători la olimpiada instituțională.</p>	<p>Ianuarie-februarie</p>	<p>L. Gordea N. Popa</p>	<p>CGCC</p>

<p>Atragerea cadrelor didactice preuniversitare prin extinderea ofertelor</p>	<p>Elaborarea programului facultăților de organizare și desfășurare a olimpiadei instituționale la disciplinele școlare.</p>	<p>Ianuarie</p>	<p>Președinții CGF</p>	<p>Facultate</p>
	<p>Elaborarea subiectelor pentru olimpiade la disciplinele școlare conform modelului propus.</p>	<p>Ianuarie</p>	<p>Președinții CGF</p>	<p>Facultate</p>
	<p>Elaborarea programului universitar de organizare și desfășurare a olimpiadei instituționale la disciplinele școlare în baza programelor stabilite de facultăți.</p>	<p>Februarie</p>	<p>L. Gordea N. Popa Președinții CGF</p>	<p>CGCC Facultate</p>
	<p>Plasarea anunțului pe site-ul universității pentru olimpiade la disciplinele școlare și a programului de desfășurare</p>	<p>Februarie</p>	<p>N. Popa</p>	<p>CGCC</p>
	<p>Redactarea conținutului diplomelor pentru participanții la olimpiadă.</p>	<p>Martie</p>	<p>L. Gordea N. Popa</p>	<p>CGCC</p>
	<p>Stabilirea bugetului de organizare a olimpiadei instituționale la disciplinele școlare.</p>	<p>Martie</p>	<p>L. Gordea N. Popa Contabil șef</p>	<p>CGCC Contabilitatea</p>
	<p>Organizarea olimpiadelor la disciplinele școlare.</p>	<p>Martie</p>	<p>L. Gordea N. Popa Decanii facultăților</p>	<p>Centru Facultate</p>
<p>Organizarea și desfășurarea Training-urilor/workshop-urilor/meselor rotunde de dezvoltare profesională organizate în <i>Săptămâna ușilor deschise</i> la UPS „Ion Creangă”.</p>	<p>Martie</p>	<p>Președinții CGF Șefii catedrelor de profil</p>	<p>Centru Catedrele Universitare</p>	

	educaționale pe dimensiunea: formare continuă, recalificare, ciclul II masterat și oferirea de inițieri în formarea și dezvoltarea profesională				
Dimensiunea studenții universității					
3.	Consilierea educațională și ghidarea în carieră a studenților UPS „I. Creangă”	Elaborarea programului de organizare și desfășurare „Ziua matriculei”.	August- septembrie 2017	L. Gordea N. Popa Decanii facultăților Președinții CGCF M. Vacarciuc L. Franț E.Scherlet C. Ciorbă E.Jelepov	CGCC Facultate CEAIC Sindicatelor studentești Biblioteca universitară Catedra Pedagogie Preșcolară, Educație Fizică și Dans Centrul de asistență medicală
		Plasarea pe site-ul universității și rețele de socializare a programului de desfășurare a <i>Zilei matriculei</i> . Organizarea „Ziua matriculei”	Septembrie 1 Septembrie	L. Gordea N. Popa Decanii facultăților Președinții CGCF M. Vacarciuc L. Franț	CGCC Facultate CEAIC Sindicatelor studentești Biblioteca

		<p>Valorificarea procedurii de orientare profesională a studenților (http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2017/02/univ_doc_intern_proc_orient_prof_studenti.pdf) Valorificarea procedurii de informare a studenților și absolvenților privind locurile de muncă și oportunități de carieră (http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2017/02/univ_doc_intern_proc_info_prof_studenti_absolv.pdf)</p> <p>Organizarea ședințelor de training vizând ghidarea studenților în carieră, în colaborare cu SRL „DYNINNO”</p> <table border="1" data-bbox="571 973 1265 1331"> <tr> <td data-bbox="571 973 929 1157">Psihologie și psihopedagogie specială</td> <td data-bbox="929 973 1265 1029">20.09.17</td> </tr> <tr> <td></td> <td data-bbox="929 1029 1265 1085">13:00 – 14:00</td> </tr> <tr> <td></td> <td data-bbox="929 1085 1265 1157">Bloc II, aula 58</td> </tr> <tr> <td data-bbox="571 1157 929 1331">Arte plastice și design</td> <td data-bbox="929 1157 1265 1212">14.09.17</td> </tr> <tr> <td></td> <td data-bbox="929 1212 1265 1268">10:00 – 11:00</td> </tr> <tr> <td></td> <td data-bbox="929 1268 1265 1331">Bloc VI, aula 314</td> </tr> </table>	Psihologie și psihopedagogie specială	20.09.17		13:00 – 14:00		Bloc II, aula 58	Arte plastice și design	14.09.17		10:00 – 11:00		Bloc VI, aula 314	<p>Pe parcursul anului conform planului de activitate a CGCF</p> <p>14.09.17 15.09.17 20.09.17</p>	<p>E.Scherlet C. Ciorbă E.Jeleapov C. Carolina L. Cuznețov</p> <p>CGCC Președinții CGCF</p> <p>CGCC I. Caramilea, HR Specialist „Dyninno”</p> <p>Președinții CGCF</p>	<p>universitară Catedra Educație fizică Centrul de asistență medicală CCACF</p> <p>Facultate</p> <p>UPS „I. Creangă”</p>
Psihologie și psihopedagogie specială	20.09.17																
	13:00 – 14:00																
	Bloc II, aula 58																
Arte plastice și design	14.09.17																
	10:00 – 11:00																
	Bloc VI, aula 314																

Științe ale educației și Informatică	15.09.17
	10:30 – 11:10
	Bloc I, aula 101
Filologie	15.09.17
	10:30 – 11:10
	Bloc I, aula 101
Limbi și literaturi străine	15.09.17
	11:30 – 12:30
	Bloc I, aula 102

Participarea în cadrul panelului de lucru al Atelierului „Laboratorul bunelor practici în domeniul ghidării în carieră” cu obiectivul: identificarea soluțiilor pentru problemele existente în domeniul ghidării în carieră a tinerilor și colaborarea dintre instituții care au același scop

Participare la masa rotundă „Ghidarea în carieră a Tinerilor – parte a strategiilor locale de dezvoltare” organizată de Agenția pentru Ocupare Forței de Muncă a municipiului Chișinău (ANOFM) în parteneriat cu Centrul pentru Educație Antreprenorială și Asistență în afaceri (CEDA)

Elaborarea programelor sesiunilor de training de consiliere centrată pe dezvoltarea autocunoașterii și autoperfecționării, dezvoltarea optimă a resurselor personale cu Genericul *Consiliere pentru dezvoltare*

Organizarea și desfășurarea trainguri-lor de consiliere centrată pe dezvoltarea autocunoașterii și autoperfecționării, dezvoltarea

12.10.17

CRCT -
ARTICO
L.Ciubotaru,
preș. CGCFF

CRCT -
ARTICO

ASEM
(bl. A, sala
senatului)

19.10.17

MSMPSRM
ANOFM
CEDA
CGCC

CGCC
CCACF

C. Calarași
L. Cuznețov

	<p>optimă a resurselor personale cu Genericul „Consiliere pentru dezvoltare”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conflictele interpersonale: etiologie, clasificare și soluționare - Sănătatea, conștiința valorii, fericirea și eficiența personală în contextul psihologiei pozitive - Creativitatea și autoperfecționarea în pedagogia postmodernă 	<p>16.11.17</p> <p>15.02.18</p> <p>15.03.18</p>		
	<p>Conceptualizarea sesiunilor de training în consilierea studenților pentru participarea la concursurile de burse, proiecte de voluntariat, ocuparea unui loc de muncă part-time: program, formatori, orar, buget</p>	<p>Decembrie – ianuarie (2017) - iunie (2018)</p>	<p>CGCC Președinții CGCF Președintele Senatului studențesc</p>	<p>Facultate CGCC</p>
	<p>Stabilirea formatorilor pentru ședințele de training în consilierea studenților pentru participarea la concursurile de burse, proiecte de voluntariat, ocuparea unui loc de muncă part-time</p>	<p>Decembrie (2017)</p>	<p>Președinții CGCF</p>	

		<p>Elaborarea programului ședințelor de training în consilierea studenților pentru participarea la concursurile de burse, proiecte de voluntariat, ocuparea unui loc de muncă part-time</p> <p>Organizarea ședințelor de training pentru participarea la concursurile de burse, proiecte de voluntariat, ocuparea unui loc de muncă part-time</p> <p>Evidența amplasării studenților în câmpul muncii part-time conform scrisorilor de intenție și contractelor de colaborare.</p> <p>Informarea periodică a studenților cu burse de merit oferite.</p>	<p>Ianuarie (2018)</p> <p>Februarie, septembrie</p> <p>Pe parcursul anului</p> <p>Pe parcursul anului</p>	<p>Președinții CGCF</p> <p>Președinții CGCF</p> <p>Președinții CGCF N. Popa</p> <p>Președinții CGCF</p>	<p>Facultate CGCC</p> <p>Facultate CGCC</p>
Dimensiunea absolvenții universității - treapta de licență și masterat					
4.	Consilierea absolvenților	Definitivarea și diseminarea bazei de date a absolvenților (licență, master) anului universitar 2016-2017.	Noiembrie	N.Popa T. Spînu	CGCC DRU
		Prezentarea datelor cu privire la amplasarea în câmpul muncii pentru absolvenții anului universitar 2016-2017.	Noiembrie - decembrie	N.Popa Președinții CGCF T. Spînu	CGCC DRU Facultăți
		Participarea la activitățile realizate de parteneri ale CGCC: ME, MT, ANOFM, ONG-uri.	Pe parcursul anului	L. Gordea N. Popa	CGCC
		Participare la târgurile de muncă, prezentarea bazei de date a locurilor de muncă destinate plasării absolvenților universității în câmpul muncii. Plasarea ofertelor de muncă pe site-ul universității	Pe parcursul anului Pe parcursul anului	L. Gordea N. Popa L. Gordea N. Popa	CGCC CGCC

		<p>Organizarea ședințelor de informare și consiliere profesională pentru absolvenții universității.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informarea despre situația pe piața muncii și evoluția ocupațiilor; - Informarea despre drepturile și obligațiile pe care le au conform legislației în vigoare; - Informarea despre posibilitățile de angajare în câmpul muncii; - Instruirea privind tehnicile și metodele de căutare a unui loc de muncă (întocmirea CV-ului, scrisorii de motivare, prezentarea la interviuri de angajare ș.a.). <p>Trening-ul privind completarea corectă a CV-urilor, tehnici de prezentare la interviul de angajare.</p> <p>Ședință de informare cu privire la angajarea în câmpul muncii și drepturile tânărului specialist în domeniul Științe ale Educației.</p> <p>Evidența amplasării în câmpul muncii a absolvenților Universității (licență, master) 2016-2017.</p> <p>Completarea fișei absolventului.</p> <p>Eficientizarea sistemului informațional instituțional de evidență a angajării absolvenților programului de studiu evaluat conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora</p>	<p>Pe parcursul anului</p> <p>Noiembrie 2017</p> <p>Martie 2018</p> <p>Ianuarie-februarie (2018)</p> <p>Mai-iunie (2018)</p> <p>Pe parcursul anului</p>	<p>Președinții CGCF</p> <p>Președinții CGCF</p> <p>CGCC, Cerneavscia Oxana, Compania SIMPALS</p> <p>CGCC, Președinții CGCF, MECC, Sindicatele de ramură, DGETS</p> <p>Președinții CGCF, CGCC</p> <p>Decanatele facultăților</p>	<p>Facultate</p> <p>Facultate</p> <p>UPS „Ion Creangă”</p> <p>Facultate</p> <p>Facultate DRU CGCC</p>
--	--	--	---	---	---

				T. Spînu L. Gordea N. Popa	CTI
Dimensiunea cadre didactice universitare					
5.	Susținerea și ghidarea cadrelor didactice universitare în procesul dezvoltării carierei didactice universitare	<p>Determinarea formatorilor de program ale ședințelor de training.</p> <p>Stabilirea bugetului de organizare.</p> <p>Elaborarea programelor sesiunilor activităților specifice ghidării și consilierii carierei:</p> <p>Organizarea ședințelor de training pentru formarea continuă a competențelor profesionale ale cadrelor didactice universitare. - Formarea inițială a cadrelor didactice pentru învățământul primar din perspectiva evaluării criteriale prin descriptori</p> <p>- Optimizarea strategiilor didactice de predare-învățare la treapta universitară de învățământ</p>	<p>Septembrie</p> <p>Septembrie</p> <p>Septembrie – octombrie</p> <p>Octombrie de la 3.10.17</p> <p>Decembrie</p>	<p>L. Gordea E. Lapoșin</p> <p>A. Barbăneagră V. Trohin</p> <p>T.Cartaleanu O.Cosovan L.Ursu T. Croitoru M. Albu - Oprea</p> <p>CGCC</p> <p>Formator: Ludmila Ursu, dr. conf. univ., 20 ore</p> <p>Formator: Olga Cosovan, dr.</p>	<p>CGCC DACDC</p> <p>UPS „I. Creangă”</p> <p>UPS „I. Creangă”</p>

--	--

- Dimensiuni ale competenței profesionale la ciclul II, masterat

- Elaborarea suportului de curs universitar.

**de la
14.12.17**

conf. univ., 12
ore

**Decembrie
de la
19.12.17**

Formator:
Tatiana
Cartaleanu, dr.
conf. univ., 12
ore

**Decembrie
de la
20.12.17**

Formator:
Tatiana
Cartaleanu, dr.
conf. univ., 12
ore

		<p>- Strategii de dezvoltare a competențelor prin lucrul individual al studenților</p> <p>- Utilizarea platformei Moodle în activitatea didactică</p> <p>- Scenarizarea unităților de învățare la tabla interactivă SMARTBOARD</p> <p>- Prezentări electronice interactive</p> <p>Plasarea pe site-ul universității și pe pagina de Facebook a Centrului a orarului de desfășurare. Elaborarea certificatelor de participare la training</p>	<p>Ianuarie de la 11.01.18</p> <p>Ianuarie de la 15.01.18</p> <p>Ianuarie de la 18.01.18</p> <p>Martie de la 12.03.18</p> <p>Pe parcursul demarării ședințelor</p>	<p>Formator: Olga Cosovan, dr. conf. univ., 12 ore</p> <p>Formator: Tatiana Croitoru dr. conf. univ., 12 ore</p> <p>Formator: Mariana Albu-Oprea, lector universitar, 20 ore</p> <p>Formator: Tatiana Croitoru dr. conf. univ., 12 ore CGCC</p>	
Dimensiunea – participări formative					
6.	Clarificarea soluțiilor la problemele existente în domeniul consilierii	Participare la Atelierul de lucru „laboratorul bunelor practici în domeniul ghidării în carieră” organizat de Centrul Republican pentru Copii și Tineret prin prisma Platformei Cariera Mea	12.10.2017	Centru CGCC	Centru Republican pentru copii și

și ghidării în carieră a studenților universității Oferirea oportunităților pentru studenții universității în vederea luării deciziilor privind viitorul parcurs profesional				tineret (bd. Șt. Cel Mare și Sfânt 169. Blocul B)
---	--	--	--	---

Aprobat în Senatul UPS „Ion Creangă” din Chișinău, din ... 2017

Aprobat Rector Prof. Nicolae CHICUȘ	Avizat Prorector pentru activitatea didactică Dr. Alexandra BARBĂNEAGRĂ	Elaborat Șef CGCC Dr. Liliana SARANCIUC - GORDEA
---	---	---

