



Coordonat

Rector UPS „I. Creangă” N. Chicuș

șef DACDC E. Lapoșin

PLAN DE ACȚIUNI

pentru eliminarea neconformităților evidențiate

în procesul de evaluare externă a calității programelor de studii superioare de licență

la program de studiu Educația Tehnologică

N d/o	Obiectivul	Acțiuni preconizate pentru realizarea obiectivului	Termeni de realizare	Responsabili
1. (1.2.3)	- Susținerea și promovarea internaționalizării studiilor a programului de studii ET	<ul style="list-style-type: none"> - Inițierea acordurilor de colaborare cu mai multe instituții de învățământ superior din alte țări (România, Rusia, Ucraina, Italia); - Organizarea practicilor muzeistice din străinătate pentru studenții premianți la diverse activități ale facultății; - Organizarea deplasărilor a cadrelor didactice la activități științifice internaționale; - Organizarea plein-airului cu deplasarea studenților în străinătate; - Organizarea evenimentelor științifice și artistice cu participarea invitaților din străinătate. 	<p>August-Septembrie</p> <p>Iunie</p> <p>Pe parcursul anului de studii</p> <p>Septembrie Mai</p> <p>Pe parcursul anului de studii</p>	Reprezentanții facultății
2. (2.2.4)	-Reflectarea relevantă a necesităților pieței muncii și a tendințelor din domeniu, în programul de studiu 141.14 Educație Tehnologică	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea sondajelor clasice bazate pe chestionare; - Organizarea sondajelor asistate de calculator; - Organizarea sondajelor on line; - Organizarea sondajelor la telefon; - Studiarea sistemică a necesităților pieței muncii și a tendințelor din domeniu. 	<p>Ianuarie-februarie</p> <p>Iunie-iulie</p>	Reprezentanții facultății
3. (4.2.2)	-Asigurarea mobilității academice la programul de studiu 141.14 Educație Tehnologică	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea deplasărilor studenților la festivalurile meșterilor populari din străinătate; - Organizarea schimbului de experiență a studenților cu instituțiile de învățământ superior din alte țări (România, Rusia, Ucraina, 	<p>Septembrie</p> <p>Pe parcursul anului de studii</p> <p>Ianuarie-</p>	Reprezentanții facultății

		<p>Italia);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizarea plein-airului cu deplasarea studenților în străinătate; - Deplasarea studenților la evenimente științifice și artistice din străinătate; - Deplasarea studenților la ziua ușilor deschise din străinătate; - Motivarea și implicarea în program de mobilitatea Erasmus+; CEEPUS. 	<p>februarie Iunie-iulie</p> <p>Pe parcursul anului de studii</p>	
4. (5.1.2)	-Ridicarea nivelului de calificare profesională a personalului academic	<ul style="list-style-type: none"> - Motivarea cadrelor didactice la obținerea gradelor științifice și titlurilor științifico-didactice/onorifice; - Asigurarea condițiilor necesare pentru activitățile științifice; - Orientarea cadrelor didactice pentru participarea la cursuri de formare continuă. 	Pe parcursul anului de studii	Reprezentanții facultății
5. (5.2.2)	-Asigurarea mecanismelor de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea planurilor individuale a activităților metodice asistate la calculator; - Inițierea acordurilor de colaborare cu mai multe reviste de profil din republică și din străinătate; - Realizarea unei planificări a evenimentelor științifice cu publicări, din republică și străinătate, accesibile în formă electronică și tipărită, pentru a asigura o informare calitativă a personalului academic; - Asigurarea condițiilor necesare pentru activitățile metodice; - Susținerea financiară a personalului academic în activitatea metodică; - Elaborarea unui plan de acțiuni pentru realizarea suporturilor de curs conform programului de studiu și gestionarea implementării acestui plan. 	<p>Ianuarie Iunie</p> <p>Pe parcursul anului de studii</p>	Reprezentanții facultății
6. (5.3.2)	-Asigurarea realizării și monitorizării integrale a activităților de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea	<p>Monitorizarea realizărilor cadrelor didactice în revistele de profil acreditate din republică și din străinătate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revista <i>Arta</i> - Revista <i>de științe</i> 	Pe parcursul anului de studii	Reprezentanții facultății

	programului de studiu	<p><i>socioumane UPSC.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Revista <i>Didactica Pro...</i>, <i>revistă de teorie și practică educațională</i> - Revista Universității de Stat din Moldova <i>Studia universitatis Moldaviae</i> - Revista Universității libere internaționale din Moldova <i>Intertext</i> - Institutul de științe ale educației <i>Univers pedagogic</i> - Universitatea Slavonă <i>Славянские чтения</i> - Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți <i>Limba și Context. Revista internațională de lingvistică, semiotică și știință literară</i> - Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice <i>Studiul artelor și culturologie: istorie, teorie, practică</i> - Universitatea de Stat din Tiraspol <i>Acta et Commentationes, seria Științe ale Educației</i> - <i>Tribuna Învățământului</i>-revistă națională de educație și cultură din România. 		
7. (5.3.3)	-Valorificarea integrală a rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu	<ul style="list-style-type: none"> - Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic, la ședințele catedrei; - Organizarea lansărilor de carte sau alte materiale științifice, în biblioteca universității sau a facultății; - Implicarea în realizarea proiectelor de cercetare în cadrul școlii doctorale Științe ale educației din UPSC în calitate de conducători științifici sau mentori; - Elaborarea de Proiecte de cercetare; - Editarea manualelor, ghidurilor metodologice, monografii. 	Pe parcursul anului de studii	Reprezentanții facultății
8. (6.2.4)	-Asigurarea accesului studenților la suportul curricular	<ul style="list-style-type: none"> - Completarea suporturilor curriculare, la toate disciplinele; - Asigurarea accesului 	Pe parcursul anului de studii	Reprezentanții facultății

		<p>studenților la suportul curricular în formă fizică/tipărită și în formă electronică pe siteul universității în compartimentul FAPD;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea accesului studenților la suportul curricular în formă electronică în biblioteca FAPD și bibliotecile UPSC; - Asigurarea auditoriilor de studii și laboratoarelor cu cel puțin două exemplare a suportul curricular în formă tipărită, accesibilă studenților; - Informarea studenților despre modalitățile de obținere a suportului curricular. 	Septembrie	
9. Criteriul 6.3 Resurse financiare 6.3.1	-Acoperirea integrală a necesităților realizării programului de studiu.	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea surselor de venit bugetare - Utilizarea surselor din subsidiar și din alte surse: donații, sponsorizări, taxe pentru instruire, venituri provenite de la diverse servicii prestate de către UPSC etc.; - Elaborarea unui plan financiar pentru promovarea programului de studiu ET. 	Pe parcursul anului de studii	Reprezentanții facultății
10. Criteriul 7.1 Accesul la informație 7.1.1	-Crearea unui sistem de colectare a informației relevante pentru gestionarea programului de studii.	<p>Revizuirea:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fișelor absolventului; - Registrului de evidență a angajării profesionale a absolvenților programului de studiu; - Bazei de date cu referire la studenții și absolvenții programului de studiu; - Monitorizarea schimbărilor prin intermediu telefonic sau online. 	Pe parcursul anului de studii	Reprezentanții facultății
11. Criteriul 7.2 Baze de date 7.2.1	-Asigurarea accesul studenților și angajaților programului de studiu, la baza de date.	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea accesului studenților și angajaților la baza de date în formă fizică/tipărită și în formă electronică pe siteul universității în compartimentul FAPD; - Asigurarea accesului studenților și angajaților la baza de date în formă fizică/tipărită și în formă electronică în biblioteca FAPD și bibliotecile UPSC 	Pe parcursul anului de studii	Reprezentanții facultății

		<p>accesibilă studenților;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informarea studenților și angajaților despre modalitățile de obținere a accesului la baza de date. 		
12. (9.1.3)	-Aplicarea eficientă a procedurilor de autoevaluare a programului de studiu	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea activității de audit intern a programelor de studii - analiza rapoartelor anuale ale comisiilor de stat privind rezultatele examenelor de licență, - implicarea reprezentanților instituțiilor de învățământ care fac parte din componența comisiilor examenului de stat în analiza rezultatelor. 	Pe parcursul anului de studii	Reprezentanții facultății
13. 9.1.4	-Evaluarea programului de studii de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și îmbunătățirea continuă a acestuia	<p>Vor fi realizate sondaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - completate de cadre didactice (atmosfera în colectivul de muncă; remunerarea muncii; condiții la locul de muncă; calitatea Managementului instituției; oportunități de creștere profesională; asigurarea garanțiilor sociale); - completate de studenți (în care au apreciat: pregătirea profesională a cadrelor didactice; calitatea umană a cadrelor didactice; metodele de predare utilizate de profesori; - obiectivitatea evaluării cunoștințelor studenților de către profesori; activitatea în domeniul cercetării științifice a cadrelor didactice; conținutul planurilor de învățământ; conținutul programelor analitice ale disciplinelor studiate; gradul de actualitate și oportunitate a informațiilor conținute în programele analitice ale disciplinelor audiate); - chestionar privind procesul de evaluare finală la curs; - evaluarea activității metodistului în cadrul stagiului de practică pedagogice; - chestionar de evaluare a practicii de inițiere în profesie. 	Pe parcursul anului de studii	Reprezentanții facultății
14. Criteriul 9.2 Angajarea în câmpul	-Monitorizarea evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în	- Monitorizarea evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii	Septembrie iunie	Reprezentanții facultății

muncii 9.2.1	câmpul muncii.	prin intermediul sondajului telefonic; - Monitorizarea evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii prin intermediul sondajului online.		
14 (9.2.2)	-Ridicarea ratei angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire	- Susținerea tinerilor cadre didactice în procesul de angajare, prin direcționarea lor la structurile instituționale de orientare profesională; - Crearea unei baze de date a absolvenților pe specialități și plasarea ei în instituțiile de profil, în internet și alte spații accesibile angajatorilor; - Invitația angajatorilor la susținerile publice a tezelor de licență, pentru a avea posibilitatea de a face cunoștință cu absolvenții și rezultatele lor nemijlocit.	Iunie-iulie	Reprezentanții facultății

Discutat și aprobat

Catedra Arta Decorativă
proces-verbal nr. 13 din 29.05.2017 șef catedră Stăvuleț-Spătaru

Consiliul facultății
proces-verbal nr. 6 din 14.06.2017 decanul facultății [Signature]

Președintele Comisiei de asigurare a calității [Signature]

Coordonator
program de studii superioare de licență acreditat Stăvuleț-Spătaru