



**UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ”
DIN MUN. CHIȘINĂU**



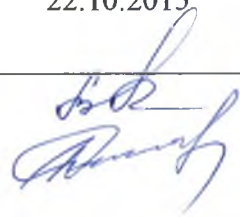

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI FACULTĂȚII
DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN
MUN. CHIȘINĂU**

CHIȘINĂU, 2015



**UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ”
DIN MUN. CHIȘINĂU**

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI FACULTĂȚII
DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN
MUN. CHIȘINĂU**

	Elaborat	Coordonat	Coordonat și verificat	Aprobat
Responsabil	CULEA Stelian, șef DMPI	FILIPSCHI Eugenia, șef DRU	BARBĂNEAGRĂ Alexandra, prorector pentru activitatea didactică CUȘCĂ Valentin, prorector pentru învățământul cu frecvență redusă, formare continuă și activitate financiară	CHICUȘ Nicolae, rector UPSC
Data	04.10.2015	15.10.2015	22.10.2015	Proces-verbal nr. 2 al ședinței Senatului UPSC din 29.10.2015
Semnătura				





CUPRINS

I. DISPOZIȚII GENERALE	4
II. STRUCTURA CONSILIULUI FACULTĂȚII	4
III. ALEGEREA MEMBRILOR CONSILIULUI FACULTĂȚII.....	4
IV. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI FACULTĂȚII.....	5
V. FUNCȚIONAREA CONSILIULUI FACULTĂȚII.....	6
VI. DISPOZIȚII FINALE	6



I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament de organizare și funcționare a consiliului facultății din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău (în continuare – Regulament) este elaborat în conformitate cu prevederile Codului Educației nr. 152 din 17.07.2014, Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova nr. 10 din 14.01.2015 și stabilește cadrul normativ privind modul de organizare și funcționare a Consiliului facultății din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău.
2. Consiliul facultății din cadrul UPS „Ion Creangă” (în continuare – Consiliul) împreună cu Senatul, Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională, Consiliul Științific, Rectorul face parte din sistemul organelor de conducere ale Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău (în continuare – UPSC).
3. Organul de conducere al facultății este Consiliul facultății.
4. Consiliul se supune controlului exercitat de Senatul UPSC.

II. STRUCTURA CONSILIULUI FACULTĂȚII

5. Consiliul facultății se alege pe un termen de cinci ani. Membrii Consiliului facultății sînt, de regulă, persoane cu titlu științific și științifico-didactic. Studenții sînt reprezentați în Consiliul facultății în proporție de 1/4 din numărul total al membrilor de la toate ciclurile de studii.
6. Consiliul facultății este format din:
 - a) decan, prodecan, șef catedră, președintele comisiei de calitate, președintele biroului sindical a cadrelor didactice – ca membri de drept;
 - b) membri aleși.

III. ALEGEREA MEMBRILOR CONSILIUL FACULTĂȚII

7. Consiliul facultății în funcție declanșează procedurile de alegere a membrilor unui nou consiliu cu cel puțin 30 de zile înaintea încheierii mandatului membrilor consiliului în funcție prin formarea Comisiei electorale a facultății. Fiecare catedră (subdiviziune științifică) și comitetele sindicale propun câte un reprezentant în Comisia electorală a facultății. Comisia electorală își alege președintele și secretarul cu majoritatea simplă de voturi (dacă sînt propuse două sau mai multe candidaturi).
8. Componenta nominală, președintele și secretarul Comisiei electorale sînt confirmate prin dispoziția decanului facultății respective de comun acord cu Biroul Senatului UPSC.
9. Comisia electorală în colaborare cu conducerea facultății stabilește numărul membrilor consiliului pe baza principiului reprezentativității proporționale.
10. Cota reprezentativă pentru fiecare catedră și termenul alegerii în Consiliul facultății se confirmă prin dispoziția decanului facultății de comun acord cu Biroul Senatului și este adusă la cunoștință părților interesate în termen de cel puțin 5 zile înainte de alegeri.
11. Membrii Consiliului facultății sînt aleși prin vot direct și secret al adunării generale a personalului titular științifico-didactic, științific și didactic, și al organizațiilor sindicale și ale studenților.
12. Durata mandatului membrilor Consiliului din rîndul studenților este de un an, cu posibilitatea reînnoirii mandatului.
13. Rezultatele alegerilor vor fi consemnate într-un proces verbal al Comisiei electorale, care se prezintă Consiliului facultății în decurs de 2 zile după expirarea termenului alegerilor pentru validarea mandatului noului Consiliu consemnate prin hotărîrea Consiliului facultății în funcție.



14. Pentru supravegherea termenelor și procedurii de desfășurare a alegerilor, la fiecare catedră este obligatorie prezența a cel puțin unuia dintre membrii Comisiei electorale, care nu este membru titular al catedrei la care se desfășoară procesul electoral.
15. Decanul facultății deține funcția de președinte al Consiliului facultății, iar în funcție de vicepreședinte se confirmă prin vot deschis al Consiliului unul din prodecani. În cazul în care în statele de funcții ale facultății lipsește funcția de prodecan, acesta va fi ales la prima ședință a Consiliului facultății din lista membrilor Consiliului.
16. Secretarul Consiliului facultății este ales prin vot deschis la prima ședință a Consiliului facultății din membrii acestuia.
17. Lista membrilor Consiliului facultății va fi prezentată rectorului UPSC spre confirmare în termen de cel mult cinci zile după terminarea alegerilor.
18. Contestațiile privind organizarea și desfășurarea alegerilor Consiliului facultății se adresează Senatului UPSC în termen de cinci zile de la anunțarea hotărârii Comisiei electorale. Pentru examinarea contestațiilor Senatul formează o comisie. Comisia va prezenta Senatului concluziile respective în termen de trei zile. Hotărârea Senatului este definitivă.
19. În cazul constatării încălcării prevederilor prezentului regulament de alegere a Consiliului facultății, Senatul anulează rezultatele alegerilor și anunță un nou concurs.
20. Pentru reprezentantul studenților, mandatul este de un an, acesta, putând fi reales o singură dată.
21. Calitatea de membru al Consiliului se pierde în cazul în care este îndeplinită cel puțin o condiție:
 - a) expirarea contractului individual de muncă;
 - b) demisia din funcția de conducere;
 - c) încălcarea normelor de etică universitară prevăzute în Cartă și Codul de etică;
 - d) alegerea într-o funcție publică;
 - e) aducerea de prejudicii intereselor, imaginii și prestigiului UPSC;
 - f) cerere de eliberare.

IV. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI FACULTĂȚII

22. Consiliul asigură conducerea facultății și pune în aplicare Hotărârile Senatului UPSC, Consiliului de administrație și propriile decizii.
23. Consiliul facultății are următoarele competențe:
 - a) determină strategia dezvoltării Facultății;
 - b) propune pentru aprobare Senatului instituției structura Facultății;
 - c) examinează și prezintă Senatului pentru aprobare planurile de învățământ pe programe/specialități (pentru studiile superioare de licență), pe programe/specializări (pentru studiile superioare de master), curriculumurile (programele analitice) pentru unități de curs;
 - d) analizează rezultatele pregătirii studenților (rezultatele sesiunilor și stagiilor de practică etc.), examinează problemele cu privire la mișcarea contingentului de studenți (promovarea, restabilirea, transferul de la o formă de studii la alta, studierea în paralel);
 - e) aprobă planurile individuale și planurile pentru studiile postuniversitare;
 - f) aprobă planurile de cercetări științifice și de formare continuă a cadrelor didactico-științifice, precum și documentele privind atestarea lor;
 - g) evaluează rezultatele examenului de licență, ale susținerii tezelor de licență și master;
 - h) înaintează conducerii instituției de învățământ propuneri privind prelungirea activității cadrelor didactice care au vârsta de pensionare, în baza prevederilor stipulate în contractul de muncă;



- i) anual, aprobă și propune pentru confirmare Senatului raportul decanului cu privire la activitatea didactico-științifică și educativă a facultății;
- j) realizează alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

V. FUNCȚIONAREA CONSILIULUI FACULTĂȚII

- 24. Consiliul se întrunește cel puțin o dată în lună sau ori de câte ori este necesar, la inițiativa președintelui sau a cel puțin 1/3 din numărul membrilor.
- 25. În perioadele dintre ședințele Consiliului Facultății conducerea operativă este efectuată de Biroul Consiliului Facultății constituit din: decan, prodecani, șefi de catedre și secretarul Consiliului. Biroul Consiliului Facultății are următoarele atribuții:
 - a) stabilește ordinea de zi a ședinței Consiliului;
 - b) implementează hotărârile Consiliului Facultății și ia hotărâri privind problemele curente, în perioada dintre ședințele Consiliului Facultății;
 - c) coordonează desfășurarea ședințelor Consiliului;
 - d) asigură conducerea curentă a Facultății;
 - e) soluționează probleme de ordin social.
- 26. Ședințele Consiliului au loc, de regulă, joi începând cu orele 14.10, în săptămâna a treia a lunii.
- 27. Prezența membrilor la toate ședințele este obligatorie.
- 28. Consiliul reprezintă un organ colectiv de conducere. Membrii consiliului își asumă răspunderea publică pentru performanțele managementului.
- 29. Ședința se consideră deliberativă dacă la ea participă 2/3 din numărul total de membri.
- 30. Deciziile Consiliului sunt înscrise în procesul verbal al ședinței.
- 31. Toate deciziile Consiliului vor fi semnate de președinte și secretar.
- 32. Deciziile se adoptă cu un număr de voturi ce reprezintă majoritatea simplă a membrilor prezenți.
- 33. Membrii Consiliului poartă răspundere pentru deciziile luate în conformitate cu legislația în vigoare și actele reglatorii interne.

VI. DISPOZIȚII FINALE

- 34. Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării de către Senatul UPSC.
- 35. Actualizarea și modificarea Regulamentului se realizează în cazul modificării Cartei ca urmare a modificărilor cadrului legal, prin decizia Senatului UPSC.